

A.P.S.P. – “UBALDO CAMPAGNOLA”
(Azienda Pubblica di Servizi alla Persona)

Via Campagnola, 5 – 38063 - AVIO (TN)

Codice fiscale: 01124240225

Partita IVA: 01124240225

RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE 2020

1. Riferimenti normativi

La Relazione sull'andamento della gestione è parte integrante del bilancio di esercizio ai sensi dell'art. 10 del Regolamento regionale di contabilità delle Apsp approvato con DPR 13 aprile 2006 n. 4/L così come modificati dal decreto del Presidente della Regione 17 marzo 2017, n. 7 e dell'art. 3 del Regolamento di Contabilità aziendale.

L'art. 14 del citato Regolamento regionale reca: *“La relazione illustrativa sull'andamento della gestione esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Essa tiene conto delle risultanze del controllo di gestione e delle relazioni dell'organo di revisione contabile”*.

In caso di perdita di esercizio, la Relazione sull'andamento della gestione deve evidenziare, ai sensi dell'art. 16 comma 2 del citato Regolamento regionale, le cause del risultato negativo, indicando le modalità di copertura della perdita e le azioni per il riequilibrio economico della gestione aziendale.

La Relazione sull'andamento della gestione, che è parte integrante del Bilancio di esercizio 2020, espone le azioni programmate ed effettivamente poste in essere dall'A.P.S.P. per l'esercizio 2020. Nell'ambito di tale relazione il confronto verrà effettuato con gli obiettivi posti dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 38 del 27 dicembre 2019.

Si è ritenuto opportuno includere nella Relazione sull'andamento della gestione dell'esercizio 2020, i risultati delle analisi dei costi e dei rendimenti per centri di responsabilità, di costo e/o per prestazioni, che le Apsp sono tenute a pubblicare ai sensi dell'art. 9 comma 2 del citato Regolamento regionale. Detto obbligo di pubblicazione

s'intende soddisfatto con la pubblicazione della deliberazione di approvazione del bilancio di esercizio 2020, della quale la presente Relazione sull'andamento della gestione è parte integrante.

Tali risultati, così come previsto dalla Deliberazione di Giunta Provinciale n. 498 del 26 marzo 2021 e con note della Provincia Autonoma di Trento – Servizio Politiche Sanitarie e per la non autosufficienza ns. prot. 1141 del 14 aprile 2021 e n. 1168 del 16 aprile 2021, saranno trasmessi alla Provincia medesima al fine di certificare i risultati di esercizio di ciascun Centro di Attività al fine del riconoscimento dei finanziamenti aggiuntivi.

2. Notizie sull'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Ubaldo Campagnola

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (più oltre solo A.P.S.P. o Azienda) “*Ubaldo Campagnola*” è stata costituita dal 1° gennaio 2008 ed è iscritta, sempre dalla medesima data, nel registro provinciale delle A.P.S.P. di cui all'art. 18 della L.R. 21/09/2005, n. 7, con codice aziendale PAT 052008CAM.

La sede legale dell'Azienda è in Avio (TN) in Via Campagnola n. 5.

L'A.P.S.P. “Ubaldo Campagnola” si propone di prevenire, ridurre o eliminare le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, erogando servizi socio-assistenziali e socio sanitari.

Lo statuto dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola risulta essere stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 22 marzo 2017, con provvedimento n. 11 e approvato dalla Giunta Regionale in data 30 maggio 2017, con provvedimento n. 157.

Con deliberazione della Giunta Provinciale n. 911 del 25 maggio 2018 è stato disposto il rinnovo del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Ubaldo Campagnola. In data 28 giugno 2018 con Deliberazione n. 22 si è insediato il nuovo Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola il quale risulta così composto: Bandera Andrea (Presidente), Modena Giovanni Carlo (Vice Presidente), Antonelli Elena (Consigliere), Fracchetti Alvaro (Consigliere), Prosser Giuseppe (Consigliere), Rizzi Luciano (Consigliere) e Zomer Claudia (Consigliere). Il Consiglio resterà in carica sino al 27 giugno 2023.

A seguito di procedura selettiva con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 del 24 ottobre 2018 è stato conferito l'incarico di Direttore dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola al dott. Andrea Zencher sino al 27 giugno 2023.

A seguito di procedura selettiva con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 4 dicembre 2019 l'incarico di Revisore Legale dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola è stato conferito alla dott.ssa Cristina Odorizzi.

3. L'attività istituzionale: servizi socio-sanitari e socio-assistenziali

Premessa

L'esercizio 2020, diversamente dagli esercizi precedenti, è caratterizzato dall'insorgere e dal perdurare della situazione di emergenza sanitaria derivante dalla pandemia da Covid 19. Tale emergenza ha richiesto all'intero Sistema Sanitario Provinciale ed alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona l'adozione e la ridefinizione delle procedure Aziendali al fine di recepire le Linee Guida e le indicazioni riguardanti la riduzione del rischio di contagio all'interno delle strutture socio sanitarie e tra la popolazione considerata più fragile: gli Anziani. Le misure adottate dal mese di marzo 2020 hanno riguardato la riorganizzazione degli spazi (suddivisione dei percorsi, creazione di spazi per l'isolamento e per la quarantena, compartimentazione dei nuclei), la riorganizzazione del lavoro (introduzione del lavoro agile, compartimentazione dei lavoratori all'interno della struttura, riduzione delle occasioni di incontro, riorganizzazione delle attività formative), la riorganizzazione dei servizi e delle attività (sospensione delle attività considerate a rischio elevato, sospensione dei nuovi ingressi, divieto di accesso alle strutture, modifica delle abitudini di vita all'interno dell'Ente). L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola, durante l'esercizio 2020, ha altresì avuto un ruolo attivo all'interno del Sistema Sanitario Provinciale grazie alla messa a disposizione ed alla gestione della struttura sita ad Ala in Piazza Giovanni XXIII, 13 dapprima come R.S.A. di transito al fine di consentire i nuovi ingressi presso le R.S.A. della Provincia Autonoma di Trento e successivamente come R.S.A. Covid per la cura di Anziani risultati positivi al virus provenienti dal territorio e/o delle altre R.S.A..

In conclusione è possibile osservare come la pandemia oltre a comportare conseguenze di tipo sanitario abbia comportato conseguenze di tipo economico. La mancata occupazione dei posti letto, la sospensione dei servizi non convenzionati e gli investimenti necessari a dare avvio ad una nuova struttura ha portato le A.P.S.P. ad una situazione di sofferenza sia economica che finanziaria. Per fare fronte a tali difficoltà la Provincia Autonoma di Trento con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 520 del 24 aprile 2020, n. 2012 del 4 dicembre 2020 e n. 498 del 26 marzo 2021 è intervenuta direttamente mediante la definizione di modalità di erogazione di finanziamenti aggiuntivi nei confronti delle A.P.S.P. medesime.

Di seguito si riporta, così come già effettuato nei precedenti esercizi, il dettaglio dell'andamento dei singoli servizi.

3.1. Residenza sanitaria assistenziale

L'Azienda pubblica di servizi alla persona Ubaldo Campagnola ha gestito nel 2020 il servizio di RSA presso la struttura di proprietà sita ad Avio in Via Campagnola n. 5.

Dei complessivi 69 posti letto accreditati:

- 64 sono stati convenzionati con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari e gestiti nel rispetto delle direttive provinciali per le RSA per il 2020, di cui alla deliberazione della Giunta provinciale di data 20 dicembre 2019 n. 2175;
- 5 risultano disponibili come posti letto non convenzionati a libero accesso.

Il budget 2020 ha previsto un numero complessivo di giornate di presenza di residenti nell'anno (sommatoria dei residenti presenti ogni giorno dell'anno) pari a 24.861 così suddivise:

- 23.397 giornate relative a residenti convenzionati con l'APSS;
- 1.464 giornate relative a residenti su p.l. non convenzionato con l'APSS.

A fine esercizio le presenze effettive di residenti sono risultate pari a 22.814 così suddivise:

- 21.462 giornate relative a Residenti convenzionati con l'APSS;
- 1.352 giornate relative a Residenti su p.l. non convenzionato con l'APSS;

La significativa differenza è da imputare alla difficoltà di garantire la copertura del posto letto a fronte dell'impossibilità di effettuare gli accessi e/o a seguito dell'esiguo numero di Residenti dimessi dalla R.S.A. di transito.

I dati seguenti descrivono sotto il profilo anagrafico la popolazione dei residenti della R.S.A. gestita dall'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola di Avio:

Tabella 1 - Residenza Sanitaria Assistenziale: valori a fine esercizio

Descrizione	2015		2016		2017		2018		2019		2020	
Residenti presenti su p.l. conv.	64		64		63		64		64		50	
Res. presenti su p.l. non conv.	5		5		5		5		5		2	
Maschi	18	26,09%	17	24,64%	18	26,47%	19	29,69%	19	27,54%	13	25,00%
Femmine	51	73,91%	52	75,36%	50	73,53%	45	70,31%	50	72,46%	39	75,00%
fino a 74 anni	8	11,59%	12	17,39%	10	14,71%	10	14,49%	8	11,59%	7	13,46%
da 75 a 89 anni	41	59,42%	35	50,72%	36	52,84%	33	47,83%	33	49,28%	26	50,00%
da 90 a 94 anni	15	21,74%	13	18,84%	15	22,06%	16	23,19%	17	24,64%	14	26,92%
da 95 a 99 anni	4	5,80%	8	11,59%	6	8,82%	7	10,14%	8	11,59%	3	5,77%
100 e oltre anni	1	1,45%	1	1,45%	1	1,48%	3	4,35%	2	2,90%	2	3,85%

Il turn over dei residenti, nei posti letto convenzionati e non convenzionati, è rappresentato dai dati seguenti.

Tabella 2 - Residenza Sanitaria Assistenziale: Turn over

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Residenti presenti il 01.01.	68	69	68	68	69	69
Residenti presenti il 31.12.	69	69	68	69	69	52
Totale residenti dimessi in corso di esercizio	25	28	16	23	13	25
- di cui dimessi per ritorno a domicilio	2	0	0	0	0	1
- di cui trasferiti presso altra struttura	2	7	3	1	3	0
- di cui dimessi a seguito di decesso in RSA	17	15	7	15	9	18
- di cui dimessi a seguito di decesso in ospedale	4	6	6	7	1	6

I residenti che hanno utilizzato nel corso del 2020 i posti letto non convenzionati con l'A.P.S.S. sono stati complessivamente 5. La distribuzione dei residenti non convenzionati presenti nel 2020 per durata del ricovero, con esclusione di quelli ancora ricoverati il 31.03.2021, è la seguente:

Tabella 3 - Residenza Sanitaria Assistenziale: posti letto non convenzionati

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Fino a 30 giorni	2	2	0	0	0	0
Da 31 a 60 giorni	3	2	0	0	0	0
Da 61 a 120 giorni	3	2	0	0	0	0
Oltre i 121 giorni	2	3	5	5	5	3

Di seguito si riporta il monitoraggio dell'impatto del Covid 19 all'interno dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola nel corso del 2020:

Tabella 4 - Residenza Sanitaria Assistenziale: Impatto del Covid 19

Descrizione	2020
Numero Residenti che hanno contratto il virus nel corso del 2020	13
Numero decessi derivanti da Covid 19	3
Giorni di ricovero presso le R.S.A. Covid complessivi	202

Nel corso del 2020, in relazione alle nuove modalità organizzative e dei servizi ed in relazione alle nuove priorità assistenziali legate all'emergenza sanitaria, non sono stati monitorati i nuovi standard di qualità presenti in Carta dei Servizi approvata dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 49 del 28 dicembre 2016 e successivamente revisionati con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 28 dicembre 2017 n. 63 del 28 dicembre 2018 e n. 51 del 27 dicembre 2019. Il monitoraggio degli indicatori di qualità riprenderà non appena concluso il periodo di emergenza sanitaria.

3.2 Casa Soggiorno per Anziani

Nell'autunno 2014 l'APSP Ubaldo Campagnola è stata autorizzata, con determinazione del Dirigente del Servizio Politiche Sociali della Provincia Autonoma di Trento, al funzionamento di 5 posti letto di casa soggiorno.

Il budget 2020 ha previsto un numero complessivo di giornate di presenza di residenti nell'anno (sommatoria dei residenti presenti ogni giorno dell'anno) pari a 1.647. A fine esercizio le presenze effettive di residenti sono risultate pari a 1.624.

I dati seguenti descrivono sotto il profilo anagrafico la popolazione dei residenti del servizio di Casa di Soggiorno.

Tabella 5 - Casa Soggiorno Anziani: valori a fine esercizio

Descrizione	2015		2016		2017		2018		2019		2020	
Utenti C.S. presenti al 31.12	3		3		4		5		5		4	
Maschi	1	33,33%	1	33,33%	1	25,00%	1	20,00%	1	20,00%	1	25,00%
Femmine	2	66,67%	2	66,67%	3	75,00%	4	80,00%	4	80,00%	3	75,00%
fino a 74 anni	0	0,00%	1	33,33%	1	25,00%	1	20,00%	0	40,00%	1	25,00%
da 75 a 89 anni	0	0,00%	1	33,33%	2	50,00%	1	20,00%	0	0,00%	0	0,00%
da 90 a 94 anni	3	100,00%	1	33,33%	1	25,00%	2	40,00%	3	60,00%	2	50,00%
da 95 a 99 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	1	20,00%	0	0,00%	1	25,00%
100 e oltre anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%

Di seguito si riporta il monitoraggio dell'impatto del Covid 19 all'interno dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola nel corso del 2020:

Tabella 6 – Casa di Soggiorno: Impatto del Covid 19

Descrizione	2020
Numero Residenti che hanno contratto il virus nel corso del 2020	2
Numero decessi derivanti da Covid 19	0
Giorni di ricovero presso le R.S.A. Covid complessivi	26

3.3 Centro diurno per Anziani e Servizio di presa in carico diurna continuativa

Dal 1° gennaio 2012 i Centri Diurni per anziani e il servizio di assistenza domiciliare SAD inserito in un piano di cure domiciliari ADI o ADI – CP sono stati fatti transitare, in applicazione dell'articolo 21 della legge provinciale sulla tutela della salute, dall'area socio-assistenziale all'area socio-sanitaria.

Con deliberazione n. 2701/2013 la Giunta provinciale ha approvato il nuovo modello organizzativo e tariffario dei Centri Diurni, elaborato da un gruppo di lavoro costituito da rappresentanti della Provincia, dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari (Azienda), degli enti gestori e delle Comunità. Per permettere un graduale avvicinamento dei diversi enti gestori al nuovo modello tariffario la Giunta ha previsto 2 anni di transizione con l'entrata a regime nel 2016.

Tra le principali novità è stata prevista l'introduzione di un nuovo servizio denominato “servizio di presa in carico diurna continuativa”

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola di Avio risulta autorizzata, presso la struttura residenziale di Avio, per complessivi 5 posti di Centro Diurno per Anziani di cui fino a 4

posti destinati al servizio di presa in carico diurna continuativa ed i rimanenti a disposizione della popolazione con la possibilità di accesso in forma privata.

Il Servizio di Presa in Carico Diurna continuativa è stato fortemente interessato dalle misure di contenimento del rischio di contagio da Covid 19 trattandosi di un servizio reso all'interno della sede dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola. In particolare, a decorrere dal 5 marzo 2020, il servizio è stato sospeso ed è stato mantenuto tale per l'intera annualità 2020.

Complessivamente le persone anziane che hanno beneficiato del Centro Diurno nei giorni di apertura dello stesso registrati nel corso degli anni nel quinquennio 2015-2020 sono:

Tabella 7 - Centro Diurno per Anziani

Descrizione	2015		2016		2017		2018		2019		2020	
Ut. che hanno benef. del C.D.	6		10		8		9		9		5	
Maschi	2	33,33%	5	50,00%	4	50,00%	3	33,33%	3	33,33%	2	40,00%
Femmine	4	66,67%	5	50,00%	4	50,00%	6	66,67%	6	66,67%	3	60,00%
fino a 75 anni	3	50,00%	4	40,00%	1	12,50%	0	0,00%	1	11,11%	1	20,00%
da 76 a 85 anni	1	16,67%	1	10,00%	3	37,50%	4	44,44%	6	66,67%	2	40,00%
86 e oltre anni	2	33,33%	5	50,00%	4	50,00%	5	55,56%	2	22,22%	2	40,00%

Non appena possibile si evidenzia come l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola si impegnerà nuovamente nella valorizzazione e nella promozione del Servizio nei confronti delle Comunità locali e delle Comunità limitrofe al fine di ottenere un significativo incremento dell'occupazione del Centro stesso.

3.4 Alloggi Protetti per Anziani di Avio

A seguito di risoluzione della convenzione con la Comunità della Vallagarina per la gestione degli Alloggi protetti per anziani nell'immobile di proprietà sito in Avio in Via Venezia n. 9/C, l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola ha provveduto all'attivazione dei servizi abitare leggero ed abitare accompagnato con decorrenza 01.02.2020. Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 13.11.2019 si è provveduto alla definizione di un regolamento per i sopramenzionati servizi.

L'emergenza sanitaria in atto non ha purtroppo consentito lo sviluppo delle progettualità sopra individuate anche se i risultati conseguiti in questa prima annualità sono senza dubbio positivi. Si precisa come con provvedimento del Direttore dell'Ente si sia disposta

la proroga delle assegnazioni dei servizi al 31.12.2020 in relazione alla difficoltà, per taluni Utenti, nell'individuare nuove soluzioni abitative durante la pandemia in atto.

La situazione a fine anno, per gli anni 2015 – 2020 presso gli Alloggi Protetti, si può così riassumere:

Tabella 8 - Alloggi Protetti per Anziani

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019	2020
N. Alloggi occupati da persone singole	6	6	7	5	7	8
N. Alloggi occupati da due o più persone	1	1	2	2	1	1
N. Alloggi liberi al 31.12	2	2	0	2	1	0
N. Utenti Abitare Leggero	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	3
N. Utenti Abitare Accompagnato	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	6

3.5 Sportello Informativo e di Consulenza sui servizi per gli Anziani

Con Avviso Prot. 212 del 02.02.2016 il Direttore ha attivato lo Sportello Informativo e di Consulenza sui servizi per gli Anziani. Lo “Sportello di informazione e consulenza sui servizi per le Persone Anziane” è un servizio ad accesso libero e gratuito rivolto alle persone che necessitano di una consulenza qualificata rispetto a bisogni specifici legati al mondo dell'Anziano. Offre ascolto, accoglienza, informazione, orientamento a tutti coloro che necessitano di informazioni sui servizi assistenziali in aiuto e sostegno agli Anziani e alle loro Famiglie. Lo sportello è a disposizione della cittadinanza che ne faccia richiesta. Di seguito si riportano i principali dati e le principali informazioni riferite al servizio erogato nel corso degli anni dal 2016 al 2019. I dati riferiti all'anno 2020 non risultano presenti in relazione alle difficoltà di tracciare le comunicazioni con l'Ente e soprattutto a seguito dell'emergenza sanitaria in atto. La rilevazione riprenderà non appena concluso il periodo di emergenza sanitaria da Covid 19.

Tabella 9 - Sportello informativo: modalità di contatto

Modalità di contatto	2016		2017		2018		2019	
Telefonica	36	64,29 %	32	53,34%	24	64,86%	27	64,29%
Colloquio	18	32,14%	26	43,33%	13	35,14%	14	33,33%
E-mail	2	3,57%	0	0,00%	0	0,00%	1	2,38%
Altro	0	0,00%	2	3,33%	0	0,00%	0	0,00%

Tabella 10 - Sportello informativo: residenza dell'interessato

Residenza dell'interessato	2016		2017		2018		2019	
Ala / Avio	18	32,14%	41	68,34%	22	59,46%	19	45,24%
Altri Comuni della Vallagarina	18	32,14%	13	21,66%	8	21,62%	11	26,19%
Altro (altri comuni, anche fuori PAT)	20	35,71%	6	10,00%	7	18,92%	12	28,57%

Tabella 11 - Sportello informativo: interlocutori

Interlocutori	2016		2017		2018		2019	
Figli	42	75,00%	38	63,34%	28	75,68%	27	64,29%
Coniuge	1	1,79%	4	6,66%	0	0,00%	1	2,38%
Nipoti	2	3,57%	9	15,00%	3	8,11%	5	11,90%
Altra figura istituzionale	1	1,79%	3	5,00%	2	5,41%	5	11,90%
Altro	10	17,86%	6	10,00%	4	10,80%	4	9,53%

Tabella 12 - Sportello informativo: motivo della richiesta

Motivo della richiesta	2016		2017		2018		2019	
Accesso alla R.S.A.	46	82,14%	48	80,00%	31	83,78%	36	85,72%
Accesso al C.D.	8	14,29%	9	15,00%	5	13,51%	1	2,38%
Accesso agli A.P.	1	1,79%	1	1,67%	1	2,70%	2	4,76%
Altre informazioni sui servizi	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	2	4,76%
Altro	1	1,79%	2	3,33%	0	0,00%	1	2,38%

Tabella 13 - Sportello informativo: esito

Esito	2016		2017		2018		2019	
Necessita di tempo per pensarci	20	35,71%	6	10,00%	9	24,32%	6	14,29%
Inserimento nelle liste di attesa	32	57,14%	45	75,00%	22	59,46%	24	57,14%
Altro	4	7,14%	9	15,00%	6	16,22%	12	28,57%

3.6 Servizio di fisioterapia e di riabilitazione per Utenti Esterni

Con Avviso Prot. 809 del 02.02.2016 il Direttore, sulla base delle indicazioni fornite da parte del Consiglio di Amministrazione ed a fronte dell'ottenimento dell'autorizzazione al funzionamento da parte della Provincia Autonoma di Trento, ha dato avvio al Servizio di fisioterapia e riabilitazione per Utenti Esterni. Le attività di recupero e rieducazione funzionale sono finalizzate a consentire il massimo recupero possibile delle funzioni motorie lese a seguito di eventi patologici e/o traumatici. Tale servizio è destinato a tutti i cittadini che ne fanno richiesta direttamente all'Azienda.

A decorrere dall'esercizio 2017 l'A.P.S.P., per l'erogazione del servizio, si è avvalsa della prestazione libero professionale di un fisioterapista dedicato allo svolgimento delle prestazioni dei confronti degli Utenti esterni.

Le attività di fisioterapia per Utenti Esterni, essendo esercitate all'interno dell'ente sono state oggetto di sospensione a decorrere dal mese di marzo 2020. Si riportano i dati riferiti al mese di gennaio e febbraio 2020.

Tabella 14 – Servizio fisioterapia per Utenti Esterni

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
N. Utenti accolti	30	26	27	20	6
N. Sedute fisioterapiche realizzate	262	256	180	109	23

3.7 Servizio pasti per Utenti Esterni

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola di Avio con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 35 del 29 settembre 2016 ha istituito il servizio pasti per Utenti Esterni. Il servizio ha la finalità principale di favorire il mantenimento dei contatti e dei legami con la rete familiare ed affettiva da parte dei Residenti della struttura oltre a fornire un servizio per gli anziani del territorio e per gli Utenti degli altri servizi gestiti dall'A.P.S.P..

Il servizio, avviato nell'autunno 2016, ha ottenuto i seguenti risultati:

Tabella 15 - Servizio pasti per Utenti Esterni

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Numero pasti serviti a dipendenti e tirocinanti	5.014	5.701	5.369	5.130	5.461
Numero pasti servizi a familiari e/o pers. Rif.	26	152	231	205	33

La riduzione del numero pasti nel 2020 è dovuto in buona parte all'emergenza sanitaria che ha imposto il divieto di accesso a soggetti terzi (volontari, tirocinanti, familiari...).

3.8 Servizi domiciliari e servizi di supporto

Il Servizio Domiciliare è un insieme di attività sanitarie integrate tra loro, per la cura della persona nella propria casa, con l'obiettivo di favorire l'autonomia della persona non autosufficiente. Tali servizi sono stati avviati mediante approvazione del Regolamento e delle relative tariffe da parte del Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. in data 19 aprile 2017. Nel corso del quadriennio 2017-2020 si sono registrate le seguenti prestazioni:

Tabella 16 - Servizio domiciliari

Descrizione	2017	2018	2019	2020
Numero prestazioni domiciliari	1	3	7	0
Numero richieste di noleggio ausilio	4	9	3	1

Le prestazioni domiciliari non sono state erogate nel corso del 2020 in relazione alla pandemia in corso.

L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola mette a disposizione per scopi sociali e formativi la sala polivalente localizzata presso il piano interrato della struttura di Via Campagnola n. 5 e la sala comune localizzata presso l'edificio di Via Venezia, 9/C. Tali attività sono state sospese con il mese di marzo 2020 al fine di ridurre il rischio di contagio ed al fine di salvaguardare gli Utenti ed il Personale Dipendente dell'Ente.

Tabella 17 – Utilizzo sale

Descrizione	2017	2018	2019	2020
Numero richieste di utilizzo sala Polivalente	1	5	3	2
Numero richieste di utilizzo sala Alloggi Protetti	9	52	54	15
Numero richieste di utilizzo sala Centro Anziani di Ala	n.d.	12	49	17

3.9 Centro Anziani di Ala

Dal 1° luglio 2017 l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola gestisce altresì la sede del Centro Anziani di Ala ubicata ad Ala in Piazza Giovanni XXIII, 2-4 ed i servizi presenti all'interno della stessa: Centro Diurno per Anziani, Centro Servizi e Alloggi Protetti. Si evidenzia, in particolare, come l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola sia subentrata nella gestione del Centro alla Comunità della Vallagarina a seguito degli accordi intercorsi già a conclusione dell'esercizio 2016.

Il Centro Diurno di Ala, in precedenza gestito dalla Comunità della Vallagarina, è autorizzato al funzionamento per complessivi 18 posti di cui 15 convenzionati con il Servizio Sanitario Provinciale. I sei mesi intercorrenti dal 01.07.2017 hanno consentito all'Azienda di verificare i punti di forza e di debolezza del Centro ed hanno consentito di mettere in atto processi di miglioramento dei servizi erogati che saranno realizzati nel 2018. Con determinazione del dirigente del Servizio Politiche Sanitarie e per la Non Autosufficienza n. 326 di data 26 novembre 2018 l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola ha ottenuto l'autorizzazione alla modificazione di struttura per il Centro diurno Anziani di

Ala consistente in aumento di n. 10 posti. (ex art. 4 del D.P.G.P. 27 novembre 2000 n. 30-48/Leg). Dopo la presentazione della documentazione necessaria al rilascio dell'autorizzazione al funzionamento, nel mese di novembre è stato ufficializzato l'aumento dei posti con accesso non convenzionato.

Il Centro Diurno di Ala è stato chiuso nel mese di marzo 2020 in relazione al peggioramento della situazione epidemiologica e, a seguito di approvazione di apposito piano Covid, è stato riaperto nel mese di agosto 2020.

Molte sono state le azioni realizzate volte al potenziamento del Centro Servizi, una struttura semi-residenziale a carattere diurno la cui attività concorre con altri servizi, e in particolare con i servizi legati alla domiciliarità, a favorire la permanenza delle persone nel proprio ambiente di vita e di relazione, evitando il ricorso al collocamento in strutture residenziali e ad assicurare effettive possibilità di vita autonoma e socializzata. Si evidenzia come l'A.P.S.P. abbia stipulato apposita convenzione con la Comunità della Vallagarina per la gestione del Centro medesimo. Purtroppo, nel mese di marzo 2020 il Centro Servizi è stato chiuso e le attività non sono ancora state riprese.

Dal 1° luglio 2017 l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola gestisce altresì n. 4 Alloggi Protetti ubicati ad Ala in Piazza Giovanni XXIII, 2-4.

Di seguito vengono riportati alcuni dati e informazioni riferite ai servizi erogati presso la sede di Ala nel periodo 01.07.2017 – 31.12.2017 negli anni 2018 e 2019.

Tabella 18 - Centro Diurno per Anziani - Ala

Descrizione	II semestre 2017	2018	2019	2020
Posti autorizzati	18	18	28*	28
Posti convenzionati	15	15	15	15
Giorni di presenza	1.460	3.708	4.492	1.237
Percentuale di occupazione	78,49%	81,75%	99,03%	n.d.

* da novembre i posti autorizzati sono 28

Tabella 19 - Centro Servizi per Anziani - Ala

Descrizione	II semestre 2017	2018	2019	2020
Numero pasti	566	1.436	1.214	143
Ore di ginnastica	39	94,50	80	22,50
Attività di socializzazione	405	995	564	68
Bagni assistiti	43	66	74	1
Prestazioni di manicure/pedicure parrucchiera	38	50	14	0

Tabella 20 – Alloggi Protetti - Ala

Descrizione	II semestre 2017	2018	2019	2020
N. Alloggi occupati da persone singole	2	1	2	2
N. Alloggi occupati da due o più persone	1	2	1	1
N. Alloggi liberi al 31.12	1	1	1	1

3.10 Punto di Ascolto per il supporto psicologico delle Persone Anziane e dei loro Caregiver

Il “punto di ascolto per il supporto psicologico delle Persone Anziane e dei loro Caregiver” offre gratuitamente, agli Anziani ed ai loro Caregiver, supporto psicologico individuale e di gruppo riguardo le problematiche della terza età e, in particolare, riguardo i disturbi cognitivi legati alla malattia di Alzheimer e alle altre forme di demenza.

Il servizio è realizzato dall’A.P.S.P. Ubaldo Campagnola, tutti i martedì pomeriggio dalle ore 17:30 alle ore 18:30, presso la sede del Centro Anziani sito in Ala, Piazza Giovanni XXIII, 2-4.

Il punto di ascolto è a disposizione di tutta la cittadinanza che ne faccia richiesta di accesso.

Casa della Salute di Ala

In relazione all’andamento epidemiologico da Covid 19 ed in relazione alla necessità di supportare il Sistema Sanitario Provinciale e delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento il Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 9 del 27 aprile 2020 ha

preso atto della Deliberazione di Giunta Provinciale n. 520 del 24 aprile 2020. In particolare la suddetta Deliberazione avente per oggetto “Disposizioni in merito alle strutture sociosanitarie area anziani (RSA e Centri diurni) a seguito dell'emergenza Coronavirus” ha previsto l’istituzione e l’individuazione del Presidio Sociosanitario di Ala quale struttura sociosanitaria dedicata all’assistenza di ospiti in fase di transito, c.d. “RSA di transito” per complessivi 11 posti letto. Il servizio ha preso avvio il giorno 11 maggio 2020 e la struttura ha operato sino al 30 novembre 2020.

In relazione al nuovo quadro epidemiologico in data 20 novembre 2020 è pervenuta all’A.P.S.P. Ubaldo Campagnola comunicazione a mezzo e-mail da parte della Direttrice del Servizio Politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento, con la quale viene richiesta all’Ente la disponibilità alla conversione della R.S.A. di transito di Ala in R.S.A. Covid.

Con provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento Salute e Politiche Sociali n. 228 del 25 novembre 2020 è stata disposta la conversione in RSA Covid la RSA di transito individuata presso il presidio socio sanitario di Ala, ente gestore APSP “U. Campagnola” di Avio, per un totale di 20 posti letto.

Con riferimento ai servizi di riabilitazione per Utenti esterni e di punto prelievi si evidenzia come l’andamento dell’epidemia non abbia consentito la prosecuzione delle trattative precedentemente avviate.

Di seguito si riportano i principali dati riferiti ai due servizi attivati per l’anno 2020:

Tabella 21 – Casa della Salute Ala

Descrizione	2020
Numero Utenti accolti presso la R.S.A. di transito (11.05 – 30.11)	105
Numero Utenti accolti presso la R.S.A. Covid (dicembre 2020)	41

4. Attuazione degli indirizzi per la gestione

Nella relazione al Budget 2020 sono stati indicati gli indirizzi che hanno caratterizzato la gestione aziendale nel corso dell’esercizio. Si dà conto di seguito dei risultati conseguiti per ciascun indirizzo gestionale.

Opere strutturali ed impiantistiche

Tabella 22 - Indirizzi per la gestione: interventi strutturali sugli edifici di proprietà dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola e gestiti dalla stessa

Indirizzi 2020	Risultati
L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Ubaldo Campagnola dispone di due edifici di proprietà: la sede principale di Via Campagnola, 5 e la sede degli Alloggi Protetti per Anziani di Via Venezia, 9C. Quest'ultimo risulta essere stato oggetto di numerosi interventi nel corso dell'ultimo triennio quali l'intera tinteggiatura, la sostituzione della centrale termica, l'installazione di un sistema di contabilizzazione dei consumi, l'installazione di un impianto solare termico, la realizzazione di una via di fuga da utilizzarsi in caso di emergenza e la tinteggiatura e rifacimento degli scuri della struttura. Con riferimento alla sede aziendale, in data 31 agosto 2019 si è provveduto alla conclusione dei lavori riferiti al Lotto 1 degli interventi di riqualificazione della struttura di Via Campagnola, 5. Tali interventi sono oggetto di incentivo dal GSE nell'ambito del Conto Termico 2.0 nella misura pari a circa il 45% dei costi sostenuti. Con provvedimento del Direttore 254 del 25 novembre 2019 si è altresì provveduto ad aggiudicare gli interventi di edilizia, di adeguamento alla vigente normativa e di manutenzione straordinaria dell'edificio sede dell'A.P.S.P.	Con determinazione del Direttore n. 254 del 25 novembre 2019 si è provveduto ad aggiudicare definitivamente, ai sensi della Legge Provinciale n. 26/1993, la realizzazione degli interventi di edilizia, di adeguamento alla vigente normativa, e di manutenzione straordinaria dell'edificio sede dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola sito ad Avio in via Campagnola, 5 ed identificato dalle p.ed. 168, 1631, 1632 e 1697 in c.c. di Avio – LOTTO 2 stralcio C al Raggruppamento temporaneo costituito dal Consorzio Costruttori Trento e dalla Società Tecnoluce Snc di Bertagnoni Danilo & C e dall'impresa Cooptata Idraulica Purin di Purin Guido. Il valore percentuale del ribasso offerto dalla Società è pari al 6,883 % (sei/ottocentoottantatre per cento). In data 13 gennaio 2020 si è pertanto provveduto alla sottoscrizione del contratto ed in data 17 gennaio 2020 si è provveduto alla consegna dei lavori in argomento.

di cui al LOTTO 2 stralcio C i quali verranno avviati già a decorrere dal mese di gennaio 2020. Tali interventi saranno oggetto di contributo Provinciale nella misura pari ad Euro 867.000,00. Tali interventi hanno l'obiettivo di eliminare le importanti problematiche di infiltrazione di acqua ed umidità nel piano interrato oltre alla riqualificazione degli impianti ed alla realizzazione di nuovi spazi a favore degli Utenti della struttura. Secondo quanto previsto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1563 del 11 ottobre 2019 il Consiglio di Amministrazione provvederà entro il 31 dicembre 2019 all'invio della richiesta di contributo per il finanziamento di interventi non coperti dal contributo Provinciale di cui sopra e per l'ultimazione degli interventi previsti nell'ambito dell'efficientamento degli impianti Aziendali. L'A.P.S.P. Ubaldo dal 01.07.2017 gestisce l'immobile di proprietà del Comune di Ala sito in Piazza Giovanni XXIII, 2-4. Nel corso del 2019 sono state realizzate alcune attività manutentive volte a rendere maggiormente funzionale l'immobile alle esigenze degli Utenti e ad abbellire le pertinenze esterne.	I lavori sono stati avviati e, in relazione all'emergenza sanitaria, sono stati sospesi dal giorno 13/03/2020 sino al 14/05/2020. Il Direttore d'intesa con il CSE ed il DL ha definito la modalità di ripresa dei lavori e la tipologia di interventi eseguibili al fine di tutelare la salute del Personale Dipendente e dei Residenti presenti all'interno della struttura. I lavori sono pertanto proseguiti durante la restante parte dell'anno ed hanno consentito la realizzazione dei seguenti interventi: - giardino esterno lato chiesa - ampliamento sala attività; - ampliamento stanze 1° e 2° piano. I disagi sono stati ridotti al minimo creando accessi esterni e separati da parte degli operai.
--	--

Tabella 23 - Indirizzi per la gestione: Interventi volti al Personale Dipendente ed allo sviluppo delle competenze e delle professionalità

Indirizzi 2020	Risultati
Nel 2020 proseguirà il processo di	Il Direttore nel corso del 2020 ha

stabilizzazione del personale dipendente mediante assunzione a tempo indeterminato del personale dipendente. Tale processo, nel suo complesso, consentirà di migliorare i processi organizzativi e la comunicazione interna e consentirà altresì di chiarire ruoli e competenze interne delle singole figure professionali. Verrà riproposta l'analisi, mediante questionario, del grado di soddisfazione e di motivazione del personale dipendente e si provvederà al coinvolgimento del personale nella definizione di obiettivi di miglioramento al fine di rendere gli stessi partecipi degli obiettivi a loro assegnati. La presenza di uno psicologo psicoterapeuta interno all'Azienda consentirà di potenziare la comprensione del ruolo del referente/responsabile all'interno di un'organizzazione complessa quale l'A.P.S.P., consentirà il potenziamento delle relazioni aziendali ed il concetto di "lavoro di gruppo" e consentirà altresì di migliorare il processo di comunicazione interna. Proprio la comunicazione rappresenta uno degli obiettivi principali su cui l'A.P.S.P. sarà impegnata nel corso del 2020. Il Personale Dipendente sarà altresì coinvolto nei processi organizzativi al fine di revisionare le procedure Aziendali ed al fine di proporre nuove progettualità rivolte agli Utenti dell'Ente. Il Personale sarà altresì coinvolto nei	promosso procedure volte alla stabilizzazione del personale assistenziale, infermieristico e fisioterapico. L'andamento della pandemia e la destinazione d'uso temporanea della struttura di Ala all'emergenza Covid non ha consentito il completamento del processo di stabilizzazione del personale adibito a tale struttura che verrà effettuato presumibilmente nel corso del 2021. In relazione alle modifiche organizzative e di attività conseguenti al Covid 19 l'A.P.S.P. non ha promosso per l'anno 2020 il questionario di gradimento nei confronti dei familiari degli Utenti dei servizi. Si precisa come siano stati effettuati due incontri al fine di raccogliere le principali criticità. Al fine di informare i familiari sulle scelte poste in essere dall'Ente l'A.P.S.P. ha provveduto a darne informazione scritta al fine di evitare assembramenti nella logica di contenimento del rischio epidemiologico. Purtroppo l'obiettivo posto da parte del Consiglio di Amministrazione per l'anno 2020 nei confronti del
--	---

processi di umanizzazione delle attività svolte presso l'Ente. L'aggiornamento del piano della formazione consentirà al personale di esprimere i propri bisogni formativi aziendali e sarà compito dell'Amministrazione valorizzare le figure professionali interne al fine di personalizzare e contestualizzare l'attività formativa alle reali esigenze dell'Azienda. Proseguiranno le attività formative di tipo esperienziale.	Personale in merito al miglioramento del processo di comunicazione così come le iniziative volte al coinvolgimento del Personale sono risultate essere non perseguibili per ragioni oggettive legate alla pandemia. Anche il piano della formazione ha subito profondi cambiamenti sia sul fronte dei contenuti sia sul fronte delle modalità di effettuazione delle attività. Nel corso dell'anno le attività formative sono state oggetto di riprogrammazione e si sono prevalentemente concentrate sulle azioni per contenere il rischio di contagio e sul piano Covid Aziendale.
--	--

Tabella 24 - Indirizzi per la gestione: Qualificazione dei servizi istituzionali attualmente presenti

Indirizzi 2020	Risultati
Monitoraggio continuo della qualità percepita da parte dei principali interlocutori: residenti, utenti e familiari mediante somministrazione di appositi questionari di soddisfazione	In relazione alle modifiche organizzative e di attività conseguenti al Covid 19 l'A.P.S.P. non ha promosso per l'anno 2020 il questionario di gradimento nei confronti dei familiari degli Utenti dei servizi. Si precisa come siano stati effettuati due incontri al fine di raccogliere le principali criticità. Al fine di informare i familiari sulle

	scelte poste in essere dall'Ente l'A.P.S.P. ha provveduto a darne informazione scritta al fine di evitare assembramenti nella logica di contenimento del rischio epidemiologico.
Valorizzazione dei servizi socio-animativi mediante realizzazione di nuove progettualità che prevedono il coinvolgimento di professionisti e/o associazioni esterne all'Azienda e/o che prevedono la valorizzazione di competenze del Personale Dipendente dell'Ente	Nel primo bimestre 2020 si è proseguito nelle attività avviate nel corso dell'anno 2019. Dal mese di marzo le attività di animazione sono state sospese in relazione alla necessità di osservare le indicazioni volte al contenimento del rischio di contagio da Covid 19. Le attività si sono concentrate maggiormente sulla comunicazione con i propri familiari mediante videochiamata e sulle relazioni sociali individuali con il Residente.
Impiegare le risorse ricevute dalle donazioni per favorire progettualità di natura socio-animative ed occupazionali	Le risorse derivanti dalle donazioni sono state interamente devolute alla realizzazione di attività socio-animative nei confronti degli Utenti.
Consolidamento del ruolo del tutor degli Utenti della struttura per consentire una migliore presa in carico degli stessi	La compartimentazione del personale e la revisione delle procedure aziendali a seguito di Covid 19 non ha reso possibile la prosecuzione delle attività avviate nel 2019.
Monitoraggio continuo del nuovo assetto organizzativo e gestionale del PAI	Le attività di PAI sono state interrotte a seguito di emergenza sanitaria. Nel mese di settembre

	2020 sono riprese le stesse ma sono state interrotte a fronte della rilevazione di alcune positività tra i Residenti-
Potenziamento dei servizi presso il Centro Anziani di Ala volti a incrementare ulteriormente l'occupazione	La pandemia ha reso necessario rivedere le modalità di erogazione dei servizi e non ha consentito il potenziamento delle attività.
Verifica periodica con il gruppo di lavoro sulla correttezza, coerenza ed applicabilità della Carta dei Servizi dell'A.P.S.P. adottata in data 28 dicembre 2018 e revisionata contestualmente con l'approvazione del presente documento	Le priorità assistenziali non hanno consentito la verifica della corretta applicazione della Carta dei Servizi per l'anno 2020.
Proseguire il monitoraggio in ambito alimentare e dietetico	L'emergenza sanitaria e soprattutto l'apertura della R.S.A. Covid ha richiesto la revisione dei menù creando uno specifico menù per Anziani risultati positivi al tampone.
Proseguire nella progettualità avviata nel 2019 relativa alla riorganizzazione dei servizi assistenziali soprattutto con riferimento al progetto destinato ai Residenti affetti da demenza e/o disturbi del comportamento;	Il progetto è stato purtroppo sospeso.
Promuovere attività volte al miglioramento dei processi di umanizzazione dei servizi resi ai Residenti;	La pandemia in corso e soprattutto la distanza dei Residenti dai propri cari ha reso necessario un contatto più stretto ed umano tra i Residenti ed il Personale Dipendente
Potenziamento dell'equipe aziendale	La necessità di mantenere il distanziamento sociale, evitare

	incontri ed assembramenti ha reso difficile potenziare l'equipe aziendale.
Potenziamento delle attività rivolte alla comunità locale mediante iniziative e progettualità specifiche	L'Attività non realizzabili.

Tabella 25 - Indirizzi per la gestione: Diversificazione dell'offerta in ambito socio-assistenziale e socio-sanitario

Indirizzi 2020	Risultati
Nel corso dell'esercizio 2020 si procederà altresì ad una diversificazione e/o acquisizione di nuovi servizi e nuove progettualità. La principale novità riguarda la riorganizzazione del servizio Abitare Leggero ed Abitare Accompagnato. L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola sarà altresì impegnata nell'ambito del tavolo di lavoro costituito con la Provincia Autonoma di Trento e con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari per la definizione dei servizi e della gestione degli stessi da parte dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Ubaldo Campagnola presso la Casa della salute di Ala. Quest'ultima rappresenta la principale sfida per il 2020.	Nel mese di febbraio 2020 è stata avviata con molto successo l'iniziativa Abitare Leggero ed Abitare Accompagnato presso le sedi degli Alloggi Protetti di Avio e di Ala. Anche presso la Casa della Salute di Ala numerosi sono i servizi attivati nel corso del 2020: R.S.A. di Transito ed R.S.A. Covid.

Tabella 26 - Indirizzi per la gestione: miglioramento della comunicazione interna ed esterna

Indirizzi 2020	Risultati
Aggiornare la struttura e la grafica del sito istituzionale per rendere più accessibili le informazioni di pubblico interesse	Il sito internet Aziendale è stato modificato e risulta ad oggi funzionante ed operativo.

coerentemente con quanto previsto dall'Agid e secondo il progetto Upipa Web a cui l'A.P.S.P. ha aderito a fine 2017	
Rendere più efficace la comunicazione interna orizzontale e verticale, anche con l'impiego di nuove tecnologie per l'informazione e la comunicazione	Nel corso del 2019 si è provveduto ad effettuare un intenso lavoro sulla comunicazione con tutto il Personale Dipendente ed i Collaboratori. La formazione è stata integrata anche mediante un corso di aggiornamento sul corretto utilizzo di CBA. L'emergenza sanitaria ha posto significativi limiti alla comunicazione.
Effettuare incontri di ascolto e confronto con i gruppi di residenti, di Utenti e di familiari presenti	Durante l'estate 2020 il Direttore e l'equipe ha organizzato incontri e momenti di scambio con gli Utenti e con i loro Familiari.
Proseguire nel progetto avviato nel 2019 volto al miglioramento della comunicazione interna mediante attività specifiche rivolte al Personale Dipendente dell'Ente;	Progetto rinviato a seguito di emergenza sanitaria.
Avviare percorsi di gruppi volti alla gestione del conflitto sul posto di lavoro.	Progetto rinviato a seguito di emergenza sanitaria.

Tabella 27 - Indirizzi per la gestione: altri interventi

Indirizzi 2020	Risultati
Collaborazione con il sistema delle A.P.S.P. Trentine e di UPIPA al fine di migliorare e rendere più efficienti processi e procedure adottate internamente ed al fine di consortilizzare, ove possibile, alcuni servizi	Anche durante la fase della pandemia la collaborazione con il sistema delle A.P.S.P. è stato fondamentale per poter affrontare l'emergenza sanitaria.

Potenziamento della Convenzione presente tra le A.P.S.P. di Brentonico e Don Giuseppe Cumer di Vallarsa nell'ambito della gestione associata di servizi amministrativi al fine di verificare ulteriori possibilità di collaborazione anche al di fuori degli uffici amministrativi medesimi	La convenzione, a seguito di emergenza sanitaria, è risultata di difficile attuazione.
Potenziamento rete di volontari e di forme di collaborazione alternative (Lavori Socialmente Utili, Lavori di Pubblica Utilità, convenzioni di stage, altri progetti promossi dall'agenzia del lavoro).	Nel 2020 sono stati attivati i seguenti progetti volti all'inserimento occupazionale di Persone svantaggiate e/o con disabilità: n. 2 Progetti Intervento 19 con il coinvolgimento di complessive 15 lavoratori, n. 1 Progetto OccupAzione che ha coinvolto n. 7 lavoratori e n. 2 Progetti Intervento 20 volti all'inserimento lavorativo di n. 2 lavoratori. Purtroppo non è stato possibile un maggior coinvolgimento della rete dei volontari.
Avvio di nuovi progetti volti all'inserimento occupazionale di persone svantaggiate	Alcuni dei progetti di cui sopra sono di nuova istituzione (Intervento 20 e Intervento 19 all'interno della sede degli Alloggi Protetti).
Potenziamento del Progetto AAA – Ala ed Avio insieme per gli Anziani	Il progetto, a seguito di emergenza sanitaria è stato temporaneamente sospeso.
Revisione/redazione regolamenti al fine di disciplinare singoli servizi offerti e revisione delle modulistiche riferite ai singoli servizi	Redazione dei Regolamenti necessari per il funzionamento dell'A.P.S.P. e dei nuovi servizi istituiti.

5. Risultanze di contabilità analitica e controllo di gestione

Per l'anno 2020 la Provincia Autonoma di Trento - Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 498 del 26 marzo 2021 e con note ns. prot. 1141 del 14 aprile 2021 e n. 1168 del 16 aprile 2021 ha previsto ai fini del riconoscimento dei finanziamenti aggiuntivi che l'Organo di Revisione, nell'ambito della propria relazione al bilancio, dia evidenza del dato di chiusura dello specifico Centro di Attività.

Al fine di consentire l'analisi della contabilità analitica dell'Ente da parte della Provincia Autonoma di Trento ed al fine di produrre quanto richiesto da parte della Provincia Autonoma di Trento di seguito si intende descrivere i criteri utilizzati da parte dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola nella definizione della propria contabilità analitica.

L'Azienda, dall'esercizio 2015, ha perfezionato e messo a punto il proprio sistema di contabilità analitica. Il sistema individuato rispecchia il metodo del "full costing" il quale consente di enucleare i risultati economici relativi ai diversi centri di attività considerando tutte le tipologie di costo (costi diretti ed indiretti) ed evidenziando il risultato finale del singolo Centro di Attività. Nel dettaglio il costo diretto viene integrato con la quota di costi che derivano dall'allocazione dei centri intermedi/di costo sui centri principali mediante la definizione di determinati criteri di "ribaltamento" che verranno di seguito illustrati.

Al fine di arginare uno dei principali svantaggi legati a tale sistema di contabilità analitica costituito dalla soggettività nella definizione dei diversi criteri di ribaltamento si precisa come l'Ente abbia definito un piano dei conti il più possibile dettagliato e specifico. Tale soluzione consente una più semplice e precisa attribuzione dei costi e dei ricavi al Centro di Attività ed ai Centri di Costo senza la necessità di successivi "ribaltamenti".

Il sistema di contabilità analitica individuato dall'A.P.S.P. prevede quanto segue:

- Centri di attività / Centri finale
 - R.S.A. e Casa Soggiorno
 - R.S.A. transito e R.S.A. Covid
 - Alloggi Protetti Avio
 - Centro Anziani Ala

- Centro Diurno Avio
- Fisioterapia per Utenti esterni
- Gestione commerciale e servizio pasti per esterni
- Centri di costo/Centri intermedi
 - Amministrazione
 - Pulizie
 - Lavanderia
 - Cucina
 - Manutenzione
 - Generali
 - Gestione finanziaria e straordinaria

L'imputazione dei singoli ricavi e dei costi avviene pertanto direttamente nel caso in cui il ricavo o il costo si riferisca direttamente ad un Centro di attività o Centro finale. La differenza tra ricavi e costi diretti costituisce il margine di I livello o margine di contribuzione.

Nel caso di impossibilità di assegnazione diretta della voce di ricavo o di costo la partita contabile viene attribuita al Centro intermedio/Centro di costo ed è successivamente attribuita ai singoli Centri di Attività sulla base dei criteri individuati da parte dell'Ente ed aggiornati annualmente.

I criteri individuati sono i seguenti:

- Cucina: l'attribuzione avviene sulla base del numero dei pasti consumati da parte di ciascun Centro di Attività. In relazione al decremento nel numero dei pasti avvenuto nel 2020 a seguito della chiusura di alcuni servizi e/o a seguito del minor numero di Utenti presenti ed al fine di consentire la corretta ripartizione dei costi fissi sui diversi Centri di Attività si precisa come al numero di pasti consumati sia stato aggiunto un indice di correzione. Tale indice è stato costruito come segue: differenza tra pasti consumati nel 2019 e nel 2020 * percentuale incidenza costi fissi del servizio cucina (55,20 %).
- Lavanderia: tale centro di costo è quasi totalmente riferito al solo Centro di Attività R.S.A. e Casa di Soggiorno ad eccezione di una piccola quota

(quantificata economicamente) riferita al Centro di Attività Alloggi Protetti di Avio.

- Pulizie: il servizio pulizie si occupa delle pulizie della sede di Avio e della sede degli Alloggi Protetti di Avio. Per tale ragione il criterio utilizzato è quello del numero di ore dedicate, da parte del Personale Dipendente, a ciascun servizio nel corso dell'anno 2020. Tale suddivisione è resa possibile dalla stima del tempo dedicato da parte del Personale ai singoli spazi/servizi.
- Manutenzione e servizi generali: anche in questo caso il criterio utilizzato è quello del numero di ore dedicata da parte del Personale di manutenzione ai singoli servizi ed alle singole sedi Aziendali.
- Amministrazione e gestione straordinaria e finanziaria: inizialmente il criterio utilizzato era quello del fatturato ma tale criterio non consentiva una corretta e soprattutto veritiera suddivisione degli importi sui Centri di Attività. Si è pertanto optato per l'utilizzo del criterio del numero di ore lavorate dedicate. Tale suddivisione è resa possibile da una analisi interna dei processi e delle procedure amministrative legate a ciascun servizio.

Di seguito si riporta una breve analisi riferita a ciascun centro di attività e le risultanze di contabilità analitica per l'anno 2020.

Tabella 28 - Risultati di contabilità analitica 2020 – senza stanziamento finanziamenti aggiuntivi PAT

DESCRIZIONE	RSA e C.S.	CASA SALUTE ALA	A.P. Avio	C.D. Avio	Centro Anziani Ala	FKT	Servizi domiciliari	Gestione commerciale	TOTALE
Ricavi e proventi	3.376.119,64	368.227,13	73.153,14	4.942,51	315.142,42	553,39	7,70	6.923,78	4.145.069,71
Oneri e costi	2.484.592,01	605.449,78	48.507,43	4.417,34	254.865,11	503,18	-	1.641,41	3.399.976,26
Margine di contribuzione	891.527,63	- 237.222,65	24.645,71	525,17	60.277,31	50,21	7,70	5.282,37	745.093,45
									-
Costi indiretti	888.691,96	44.797,89	20.179,83	1.169,52	61.039,74	221,94	20,46	1.472,86	1.017.594,20
									-
Risultato di esercizio	2.835,67	- 282.020,54	4.465,88	-644,35	-762,43	-171,73	- 12,76	3.809,51	- 272.500,75

Tabella 29 - Risultati di contabilità analitica 2020 – con stanziamento finanziamenti aggiuntivi PAT

DESCRIZIONE	RSA e C.S.	CASA SALUTE ALA	A.P. Avio	C.D. Avio	Centro Anziani Ala	FKT	Servizi domiciliari	Gestione commerciale	TOTALE
Ricavi e proventi	3.376.119,64	650.247,67	73.153,14	4.942,51	315.142,42	553,39	7,70	6.923,78	4.427.090,25
Oneri e costi	2.484.592,01	614.969,57	48.507,43	4.417,34	254.865,11	503,18	-	1.641,41	3.409.496,05
Margine di contribuzione	891.527,63	35.278,10	24.645,71	525,17	60.277,31	50,21	7,70	5.282,37	1.017.594,20
									-
Costi indiretti	888.691,96	44.797,89	20.179,83	1.169,52	61.039,74	221,94	20,46	1.472,86	1.017.594,20
									-
Risultato di esercizio	2.835,67	- 9.519,79	4.465,88	-644,35	-762,43	-171,73	- 12,76	3.809,51	0,00

Di seguito si riporta una breve analisi relativa a ciascun centro di attività:

R.S.A. E CASA SOGGIORNO PER ANZIANI: il centro di attività “R.S.A. e Casa Soggiorno per Anziani” rileva il risultato economico della gestione dei due servizi. Il risultato di esercizio evidenzia un utile di esercizio pari ad Euro 2.835,67 nonostante l'emergenza sanitaria in atto. L'effetto della pandemia risulta essere stato assorbito da parte dell'A.P.S.P. essendo risultati indenni alla prima “ondata” ed avendo potuto effettuare nuovi inserimenti durante il periodo maggio – ottobre 2020. Anche l'impatto della seconda “ondata” non risulta aver influito significativamente sul servizio di R.S.A. e Casa di Soggiorno. Accanto a tali elementi si rileva anche la capacità dell'Ente di riorganizzare le attività ed i servizi.

Di seguito si riportano alcuni valori riferiti al servizio R.S.A. e Casa Soggiorno per Anziani:

Tabella 30 - Indicatori R.S.A.

Indicatore	Valore 2015	Valore 2016	Valore 2017	Valore 2018	Valore 2019	Valore 2020
Costo per giornata di apertura	7.930,82	8.015,39	8.258,70	8.661,39	8.832,07	9.216,62
Costo per posto letto occupato	40.283,01	40.837,88	41.553,95	42.859,80	43.613,64	50.945,86

Costo giornaliero per p.l. occupato	110,36	111,58	113,85	117,42	119,49	139,20
--	--------	--------	--------	--------	--------	--------

L'incremento del costo nel tempo è da attribuirsi all'incremento contrattuale avvenuto a decorrere dall'esercizio 2016 ma soprattutto risulta dovuto dalla minore occupazione dei posti letto presenti.

In conclusione si rileva come l'A.P.S.P., per l'anno 2020, non richieda alcun finanziamento aggiuntivo sul servizio R.S.A. e Casa di Soggiorno così come previsto dalla Deliberazione di Giunta Provinciale n. 498 del 26 marzo 2021.

CASA DELLA SALUTE DI ALA: il centro di attività "Casa della Salute Ala" rileva il risultato economico della gestione del servizio di R.S.A. di transito per il periodo 11.05.2020 – 30.11.2020 e del servizio di R.S.A. Covid per il periodo 01.12.2020 – 31.12.2020. Il punto 3. delle premesse della Deliberazione di Giunta n. 520 del 24 aprile 2020 prevede espressamente la modalità di finanziamento delle R.S.A. di transito. Con riferimento specifico alla realtà di Ala operativa a decorrere dal 07.05.2020 la deliberazione ha previsto che "Tenuto conto della dimensione del nucleo di Ala e della distanza dalla struttura di Avio, il finanziamento, così come sopra calcolato, potrà essere integrato, a presentazione di uno specifico preventivo che verrà valutato dal Servizio competente.". In relazione a tale elemento l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola ha trasmesso con nota prot.1104 del 4 maggio 2020, prot. 1739 del 23 giugno 2020 e con nota prot. 2313 del 17 agosto 2020 appositi preventivi di spesa riferiti ai costi del servizio.

Con provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento Salute e Politiche Sociali n. 228 del 25 novembre 2020 è stata disposta la conversione della R.S.A. di Transito in R.S.A. Covid con decorrenza 01.12.2020 definendo ed aggiornando le modalità di finanziamento del servizio e stabilendo il permanere delle ulteriori modalità di finanziamento previste dalla deliberazione n. 520 del 24 aprile 2020 soprattutto con riferimento ai maggiori costi sostenuti dall'Ente.

In data 25 settembre 2020 con nota prot. 585716 la Provincia Autonoma di Trento – Servizio Politiche Sanitarie ha valutato i preventivi trasmessi ritenendoli congrui rispetto al servizio reso e stabilendo il conguaglio dei costi al termine dell'esercizio 2020.

Per l'anno 2020 la Provincia Autonoma di Trento - Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza con nota ns. prot. 1168 del 16 aprile 2021 ha previsto ai fini del riconoscimento dei finanziamenti aggiuntivi che l'Organo di Revisione, nell'ambito della propria relazione al bilancio, dia evidenza del dato di chiusura dello specifico Centro di Attività.

Si rileva pertanto come il Centro di attività del servizio sia in perdita per complessivi Euro 282.020,54 dovuti essenzialmente all'avvio della struttura e da imputare, in buona misura, alla minore occupazione della R.S.A. di transito (11 posti letto rispetto ai 20 posti disponibili).

In data di approvazione del bilancio è pertanto disposta l'approvazione della richiesta di contributo a copertura dell'intero importo.

ALLOGGI PROTETTI DI AVIO: il centro di attività rileva il risultato conseguito nella gestione dell'edificio destinato al servizio Abitare Leggero ed Abitare Accompagnato presso la struttura di Avio in Via Venezia 9C. Il risultato economico del centro di attività è positivo e pari ad Euro 4.465,88. Tale risultato è reso possibile anche dall'attivazione del nuovo servizio abitare leggero avviato nel mese di febbraio 2020.

Di seguito si riportano alcuni indicatori riferiti al servizio:

Tabella 31 - Indicatori Alloggi Protetti

Indicatore	Valore 2015	Valore 2016	Valore 2017	Valore 2018	Valore 2019	Valore 2020
Costo annuo per unità abitativa	3.271,48	2.934,88	3.254,90	3.151,41	2.223,17	7.631,92
Costo per giornata di apertura	80,67	72,17	80,26	77,71	54,82	187,67
Costo giornaliero per unità abitativa	8,96	8,02	8,92	8,63	6,09	20,85

La significativa differenza ottenuta nel 2020 è da imputare all'avvio dei nuovi Servizi Abitare leggero ed Abitare Accompagnato.

CENTRO DIURNO PER ANZIANI DI AVIO: il servizio Centro Diurno per Anziani di Avio, come più volte documentato nell'ambito della presente relazione risulta essere stato sospeso con decorrenza 05.03.2020. Il Centro rileva un risultato di esercizio negativo pari ad Euro 644,35. Di seguito si riportano alcuni indicatori riferiti al servizio:

Tabella 32 - Indicatori Centro Diurno per Anziani di Avio

Indicatore	Valore 2015	Valore 2016	Valore 2017	Valore 2018	Valore 2019	Valore 2020
Costo per giornata di apertura	83,69	87,44	104,80	143,54	146,89	84,65
Costo giornaliero per posto occupato	48,49	47,84	34,24	43,51	44,53	84,65

CENTRO ANZIANI DI ALA: il servizio Centro Anziani di Ala, la cui presa in carico da parte dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola è avvenuta il 01.07.2017, evidenzia un risultato negativo pari ad Euro 762,43.

Con nota prot. n. 56725 dd 28.01.2021 successivamente integrata con nota prot. n. 85263 del 08.02.2021 è stato richiesto alle A.P.S.P., in conformità con quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Provinciale n. 520/2020, di rendicontare i costi effettivamente sostenuti con riferimento al servizio di Centro Diurno. Con nota prot. 816 del 15 marzo 2021 è stata trasmessa apposita nota alla Provincia con indicati i costi sostenuti da parte dell'Ente.

Successivamente con la Provincia Autonoma di Trento - Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza con nota ns. prot. 1141 del 14 aprile 2021 ha previsto ai fini dell'attestazione dei costi sostenuti che l'Organo di Revisione, nell'ambito della propria relazione al bilancio, dia evidenza del dato di chiusura dello specifico Centro di Attività.

In considerazione del fatto che il Centro di Attività racchiude il risultato della gestione del servizio Abitare Accompagnato e del Centro Servizi oltre a quello del Centro Diurno di seguito si provvede a dare evidenza del solo risultato del Centro di Attività “Centro Diurno per Anziani” posti convenzionati.

Tabella 33 – Risultato di esercizio Centro Diurno convenzionato

Macrovoce	Costo sostenuto
Costi del personale	177.402,67
Costi del pasto	25.009,71
Costi di struttura, incluse le eventuali spese per la sanificazione	48.089,45
Costi relativi al servizio di trasporto	18.615,79
TOTALE COSTI	269.117,63
TOTALE FINANZIAMENTO	267.727,20
RISULTATO DI ESERCIZIO	- 1.390,43

Di seguito si riportano alcuni indicatori riferiti al servizio.

Tabella 34 - Indicatori Centro Anziani di Ala

Indicatore	Valore 2015	Valore 2016	Valore 2017	Valore 2018	Valore 2019	Valore 2020
Costo per giornata di apertura	///	///	405,91	899,70	1.428,59	1.974,41
Costo per utente presente	///	///	///	69,85	73,82	143,57

SERVIZIO DI FISIOTERAPIA PER UTENTI ESTERNI: Il Centro di Attività risulta caratterizzato da una leggera perdita pari ad Euro 171,73. Si rileva come il costo per singola prestazione sia mediamente pari ad Euro 31,53 (24,92 nel 2019).

SERVIZIO DOMICILIARI: Il Centro di Attività risulta caratterizzato da un risultato di sostanziale pareggio pari ad Euro -12,76.

SERVIZIO PASTI E GESTIONE COMMERCIALE: il Centro di Attività racchiude il risultato del servizio pasti per utenti esterni e del servizio di utilizzo delle sale e/o di

valorizzazione degli immobili dell'A.P.S.P.. Il risultato del Centro è positivo ed è pari ad Euro 3.809,51.

Si riportano, infine, alcuni dati riferiti alle ore lavorate e le ore di assenza del personale dipendente registrate nel corso del 2020.

Tabella 35 - Ore lavorate anno 2020

CATEGORIA	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012
AMMINISTRAZIONE	599	539	470	643	476	416	522	396	438	590	593	582	6.264	6.801	6.990	7.194	6.055	3.991	4.222	4.745	4.740
ANIMAZIONE	132	158	174	92	148	152	130	128	158	126	79	136	1.613	1.445	1.556	1.486	1.565	1.499	1.303	1.528	1.571
ASSISTENZA	4.299	3.829	4.998	5.043	5.053	4.292	3.898	3.980	4.167	4.246	4.146	4.333	52.284	49.561	49.310	51.717	50.847	49.966	51.313	52.225	53.350
COORDINATORE	181	182	186	213	195	195	167	143	194	153	192	198	2.199	1.796	1.819	1.801	1.791	1.681	1.586	1.524	1.721
CUCINA	717	725	828	765	815	785	822	799	759	799	781	820	9.415	8.846	8.686	8.318	7.945	7.623	8.611	8.733	8.889
FISIOTERAPISTI	210	200	81	76	178	170	170	129	76	218	203	188	1.899	2.152	2.213	1.920	2.130	2.305	2.212	2.208	2.200
INFERMIERI	1.032	980	1.107	1.090	1.177	949	980	949	928	1.071	1.059	1.132	12.454	11.113	12.116	11.889	12.346	12.363	11.032	11.177	11.288
LAVANDERIA	160	132	131	135	108	154	145	144	94	160	136	8	1.505	1.397	1.602	1.540	1.546	1.358	1.607	1.806	1.712
MANUTENZIONE	275	243	260	137	142	126	124	125	155	154	138	138	2.017	1.901	-	-	-	-	-	-	-
PSICOL/PSICOT	43	37	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	88	469	1.383	577	-	-	-	-	-
MEDICI	76	65	73	79	86	97	102	93	100	97	93	222	1.183	895	1.640	883	1.260	1.124	798	785	760
LOGOPEDISTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	85	-	-	-	-	-	-	-
PULIZIE	709	696	694	587	690	638	645	620	617	605	639	728	7.967	7.960	8.316	8.962	8.736	8.215	7.692	8.553	8.593
CENTRO DIURNO AVIO	211	203	202	221	185	154	91	167	-	84	62	58	1.636	2.035	-	-	-	-	-	-	-
CENTRO ANZ ALA	721	754	580	795	696	668	675	596	704	571	407	470	7.636	8.498	6.423	-	-	-	-	-	-
RSA ALA	-	-	-	-	1.559	1.851	2.060	2.016	2.013	2.152	1.960	2.354	15.965	-	-	-	-	-	-	-	-
ALLOGGI PROT AVIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	126	766	-	-	-	-	-	-
LAVORI SOC UTILI	38	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	38	1.422	286	-	-	-	-	-	-
TIROCINIO AG LAVORO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	60	63	49	172	-	1.253	-	-	-	-	-	-
PROG OCCUPAZIONE	395	433	481	430	181	-	-	-	-	-	-	84	2.003	1.623	2.307	-	-	-	-	-	-
INTERVENTO 19	-	-	364	582	883	893	874	782	676	679	635	553	6.921	7.336	6.905	-	-	-	-	-	-
INTERVENTO 20	158	200	177	135	160	178	110	117	181	158	123	120	1.816	658	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE	9.953	9.377	10.812	11.022	12.731	11.716	11.515	11.184	11.260	8.219	8.059	8.484	134.974	116.119	113.572	96.287	94.221	90.125	90.376	93.284	94.824

Dalla tabella sopra riportata si rileva una sostanziale un sensibile aumento delle ore lavorate da parte del Personale Dipendente dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola e da parte dei propri Collaboratori rispetto all'anno precedente, a testimonianza dei nuovi servizi gestiti da parte dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola. Il maggior numero di ore lavorate ha consentito un aumento del numero di ore di servizio dedicate a ciascun Residente.

Si riporta, infine, il dato relativo al tasso di assenteismo rilevato. Quest'ultimo risulta essere inferiore rispetto al 2019 di 1,79 punti percentuali rispetto all'esercizio precedente.

Tabella 36 - Tasso di assenteismo

Tabella 50 - Passo di assestimento																					
CATEGORIA		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
AMMINISTRAZIONE		0,2%	0,9%					2,4%			2,9%	6,3%	15,0%	2,8%	0,6%	1,8%	1,2%	0,8%	12,0%	2,0%	1,2%
ANIMAZIONE															4,7%	0,3%		0,9%		19,9%	3,2%
ASSISTENZA		2,0%	4,4%	9,3%	7,6%	8,1%	8,0%	6,7%	4,5%	7,8%	11,6%	17,1%	19,2%	9,1%	6,3%	7,0%	7,3%	8,0%	6,2%	10,0%	10,5%
COORDINATORE																4,2%			0,4%	10,9%	5,4%
CUCINA		1,1%	1,7%	0,4%			1,5%	1,9%	2,4%	15,7%	11,6%	17,6%	20,6%	6,4%	9,9%	4,1%	4,3%	8,3%	6,6%	9,9%	10,9%
FISIOTERAPISTI					47,2%						5,6%	29,3%	7,3%		1,7%	4,4%	4,9%	0,3%			
INFERMIERI		1,1%	0,9%	5,9%			0,9%	1,8%			0,9%		10,9%	2,2%	3,2%	4,4%	3,6%	1,5%	1,0%	4,5%	
LAVANDERIA													94,7%	8,7%	5,2%	21,8%		2,3%	16,2%	0,4%	
MANUTENZIONE			1,3%											0,1%							
PULIZIE		68,6%	14,9%		4,9%	4,6%		2,2%	7,2%	12,9%			4,0%	6,0%	8,0%	9,6%	10,0%	2,3%	8,6%	6,1%	4,6%
CENTRO DIURNO AVIO		10,7%					28,4%	54,7%	37,7%	100,0%				20,5%	5,2%						
CENTRO ANZ ALA		4,2%	0,1%			4,1%	13,3%	6,0%	34,4%	1,3%	2,4%	4,6%	19,2%	6,6%	2,9%	10,7%					
ALLOGGI PROT AVIO																0,0%					
RSA ALA							1,9%			3,5%				3,7%							
ASSENZE	2020	3,4%	3,6%	6,0%	5,4%	5,1%	6,7%	6,3%	7,0%	9,2%	7,9%	10,9%	16,8%	7,5%	5,8%	6,4%	6,0%	6,0%	6,6%	9,1%	8,7%
															0,0%			0,4%	1,0%	1,2%	1,0%
TUTELE		3,8%	4,3%	1,5%	0,9%	1,1%	4,0%	2,4%	3,1%	3,4%	3,0%	1,8%	2,4%	2,6%	6,1%	4,4%	2,3%	4,6%	7,1%	6,0%	4,5%
TOTALE 2020		7,2%	7,9%	7,4%	6,4%	6,2%	10,7%	8,7%	10,1%	12,5%	11,0%	12,7%	19,2%	10,12%	11,9%	10,8%	8,3%	11,1%	14,7%	16,3%	14,2%
ASSENZE	2019	7,1%	8,2%	7,4%	8,4%	5,5%	5,6%	2,7%	2,7%	4,7%	5,3%	4,4%	6,9%	5,8%							
											0,1%			0,0%							
TUTELE		3,3%	5,8%	5,8%	4,2%	4,0%	3,4%	8,7%	8,8%	8,0%	8,4%	7,4%	0,4%	6,1%							
TOTALE 2019		10,4%	14,0%	13,2%	12,6%	9,5%	9,0%	11,3%	11,6%	12,8%	13,7%	11,8%	7,3%	11,91%							

6. Attività amministrativa

Il Consiglio di Amministrazione si è insediato in data 28 giugno 2018 con Deliberazione n. 22 e resterà in carica sino al 27 giugno 2023.

Il Consiglio di amministrazione nel corso del 2020 si è riunito, in presenza e/o in videoconferenza, 12 volte ed ha assunto 46 deliberazioni. Il Direttore nell'ambito dell'esercizio delle proprie competenze gestionali ha assunto nel corso del 2020 n. 297 determinazioni.

7. Direttive triennali 2017-2019 alle A.P.S.P. che gestiscono R.S.A. per il conseguimento degli obblighi previsti all'art. 79 dello statuto e per la razionalizzazione e qualificazione delle spese.

Con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2537 del 29.12.2016 successivamente integrata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 215 del 10.02.2017 sono state definite le "Direttive triennali 2017-2019 alle A.P.S.P. che gestiscono R.S.A., per il conseguimento degli obblighi previsti all'art. 79 dello statuto e per la razionalizzazione e qualificazione delle spese". Tali direttive sono state oggetto di proroga a tutto il 2020 con appositi provvedimento della Giunta Provinciale di Trento.

Tali direttive definiscono i seguenti termini da applicarsi sino al 31.12.2020:

Tabella 37 – Direttive triennali 2017-2019

Misura prevista	Contenuto	Avvenuto rispetto di tale obbligo
RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI ACQUISTO	Le APSP sono tenute ad aderire alle proposte di aggregazione di fabbisogno avanzate dalla Provincia per il tramite di APAC anche nei casi non contemplati dall'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, previo confronto con UPIPA. I risparmi conseguiti dall'utilizzo di APAC rimarranno nella disponibilità delle APSP per le attività e gli investimenti a favore degli ospiti delle RSA.	L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola con determinazione del Direttore n. 187/2017 ha aderito alla convenzione APAC della fornitura di dispositivi monouso e pluriuso per l'incontinenza e per l'igiene personale e dei servizi connessi per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona – R.S.A. operanti sul territorio Provinciale, ai sensi dell'art. 39 bis della L.P. n. 23/1990 e dell'art. 39bis, commi 2 e 3, della L.P. n. 3/2006 – Lotto 2: prodotti per l'igiene personale. Successivamente con determinazione del Direttore n. 193/2018 ha aderito alla convenzione APAC della fornitura di dispositivi monouso e pluriuso per l'incontinenza e per l'igiene personale e dei servizi connessi per le

		aziende pubbliche di servizi alla persona - RSA operanti sul territorio provinciale ai sensi dell'articolo 39 bis della L.p. n. 23/1990 e dell'art. 39 bis, commi 2 bis e 3, della L.P. n.3/2006", Lotto 1 - dispositivi per incontinenza. Con determinazione del Direttore n. 98 del 9 aprile 2019 l'A.P.S.P. ha aderito alla convenzione APAC della fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi, per le strutture della Provincia Autonoma di Trento e/o gli enti strumentali della medesima, per le amministrazioni della Provincia di Trento (tra cui comuni e comunità e/o per gli altri enti e società legittimante ai sensi dell'art. 39bis, comma 3 e 3 bis, della L.P. 16 giugno 2006, n. 3 per la fornitura di energia elettrica. Con determinazione n. 124 del 27 maggio 2020 l'A.P.S.P. ha aderito alla
--	--	--

		convenzione CONSIP “Gas naturale 12 – lotto 3” per la fornitura di gas naturale presso le sedi aziendali con la ditta Soenergy Srl. Con determinazione del Direttore n. 215 del 28 settembre 2020 l’A.P.S.P. ha aderito alla convenzione APAC della fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi, per le strutture della Provincia Autonoma di Trento e/o gli enti strumentali della medesima, per le amministrazioni della Provincia di Trento (tra cui comuni e comunità e/o per gli altri enti e società legittimante ai sensi dell’art. 39bis, comma 3 e 3 bis, della L.P. 16 giugno 2006, n. 3 per la fornitura di energia elettrica
PERSONALE AMMINISTRATIVO	Si dispone il blocco totale delle assunzioni del personale amministrativo sia esso a tempo indeterminato che determinato (escluse le	Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 16 ottobre 2020 è stata disposta una richiesta di deroga al punto 2. delle

	sostituzioni per assenze per malattia e congedi), inclusa l'attivazione di altre forme contrattuali (co.co.co., lavoro interinale, consulenza amministrativa, ecc.). Rimane la possibilità di effettuare nuove assunzioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, se alla data del 29/12/2016 erano già state attivate le relative procedure concorsuali (pubblicazione del bando). E' peraltro consentito un reintegro di personale attraverso mobilità tra le APSP o altri enti pubblici. Eventuali deroghe devono essere debitamente motivate dall'APSP. La richiesta di autorizzazione di assunzione di personale deve essere disposta con provvedimento dell'Ente. La domanda verrà valutata	“Direttive Triennali 2017-2019 alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP) che gestiscono RSA” approvate con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2537 del 29.12.2016, successivamente modificate con deliberazione n. 215 del 10.02.2017. Con nota prot. 716095 del 12 novembre 2020 il Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento ha comunicato che l'APSP Ubaldo Campagnola di Avio è autorizzata ad assumere con contratto a 30 ore settimanali e a tempo determinato (fino al 31/12/2021) n. 1 assistente amministrativo cat. C. L'assunzione di personale amministrativo è pertanto avvenuta in conformità con quanto previsto dalle Direttive Triennali e previo
--	---	---

		tenuto conto: - della situazione prevalente in analoghe strutture dal punto di vista della dimensione organizzativa e gestionale; - della possibilità di attivare una gestione associata o collaborazione con altri Enti. L'autorizzazione viene concessa con provvedimento del dirigente del Servizio competente in materia di APSP.”	confronto con gli Uffici Provinciali.
INCARICHI CONSULENZA COLLABORAZIONE	DI E	Le APSP nel triennio dovranno ridurre del 50% le spese sostenute per l'affidamento di incarichi di consulenza e collaborazione. Dal limite restano escluse le spese indispensabili purchè connesse all'attività istituzionale delle APSP. Il riferimento è alla media delle spese sostenute nel triennio 2013-2015.	Nel corso del 2020 si è assistito ad un incremento delle spese sostenute per l'affidamento di incarichi di consulenza e collaborazione. Si evidenzia come le spese sostenute da parte dell'A.P.S.P. per gli incarichi di consulenza e collaborazione siano da ritenersi indispensabili e connesse all'attività istituzionale. Il ricorso a tali incarichi è dettato da norme specifiche di riferimento e/o

		dell'assenza, all'interno dell'organizzazione, delle competenze specifiche richieste.
ADESIONE ALL'OSSERVATORIO SMART POINT	Le APSP devono aderire all'Osservatorio permanente di sistema denominato Smart Point e gestito da UPIPA. A tal fine le APSP sono tenute a trasmettere ad UPIPA, entro il 30 giugno, i dati relativi ai costi dei servizi, come desunti dalla contabilità analitica utilizzando uno schema standard predisposto dalla Provincia e da UPIPA. Entro il 30 settembre di ogni anno UPIPA è tenuto a fornire al Servizio provinciale competente in materia di APSP le informazioni aggregate secondo uno schema condiviso. Entro il 30 settembre 2017 dovranno essere trasmessi i dati relativi al bilancio 2016.	L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola aderisce annualmente al Progetto Smart Point di UPIPA. Per l'anno 2020, in relazione all'emergenza sanitaria, il progetto è stato sospeso.
OPERAZIONI DI INDEBITAMENTO	Qualora le APSP dovessero ricorrere ad operazioni di	Non sussistono indebitamenti in capo

	indebitamento le stesse sono soggette alla disciplina specifica prevista nella deliberazione della Giunta provinciale n. 206 del 26 febbraio 2016.	all'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola.
--	--	------------------------------------

Avio, 28 aprile 2021

IL PRESIDENTE
dott. Andrea Bandera

Indice delle tabelle

Tabella 1 - Residenza Sanitaria Assistenziale: valori a fine esercizio.....	5
Tabella 2 - Residenza Sanitaria Assistenziale: Turn over	5
Tabella 3 - Residenza Sanitaria Assistenziale: posti letto non convenzionati	6
Tabella 4 - Residenza Sanitaria Assistenziale: Impatto del Covid 19	6
Tabella 5 - Casa Soggiorno Anziani: valori a fine esercizio	7
Tabella 6 – Casa di Soggiorno: Impatto del Covid 19.....	7
Tabella 7 - Centro Diurno per Anziani	8
Tabella 8 - Alloggi Protetti per Anziani	9
Tabella 9 - Sportello informativo: modalità di contatto.....	9
Tabella 10 - Sportello informativo: residenza dell'interessato.....	10
Tabella 11 - Sportello informativo: interlocutori.....	10
Tabella 12 - Sportello informativo: motivo della richiesta	10
Tabella 13 - Sportello informativo: esito	10
Tabella 14 – Servizio fisioterapia per Utenti Esterni.....	11
Tabella 15 - Servizio pasti per Utenti Esterni	11
Tabella 16 - Servizio domiciliari	12
Tabella 17 – Utilizzo sale	12
Tabella 18 - Centro Diurno per Anziani - Ala	13
Tabella 19 - Centro Servizi per Anziani - Ala	14
Tabella 20 – Alloggi Protetti - Ala	14
Tabella 21 – Casa della Salute Ala	15
Tabella 22 - Indirizzi per la gestione: interventi strutturali sugli edifici di proprietà dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola e gestiti dalla stessa	16
Tabella 23 - Indirizzi per la gestione: Interventi volti al Personale Dipendente ed allo sviluppo delle competenze e delle professionalità.....	17
Tabella 24 - Indirizzi per la gestione: Qualificazione dei servizi istituzionali attualmente presenti	19
Tabella 25 - Indirizzi per la gestione: Diversificazione dell'offerta in ambito socio-assistenziale e socio-sanitario	22
Tabella 26 - Indirizzi per la gestione: miglioramento della comunicazione interna ed esterna	22
Tabella 27 - Indirizzi per la gestione: altri interventi	23
Tabella 28 - Risultati di contabilità analitica 2020 – senza stanziamento finanziamenti aggiuntivi PAT.....	27
Tabella 29 - Risultati di contabilità analitica 2020 – con stanziamento finanziamenti aggiuntivi PAT.....	28
Tabella 30 - Indicatori R.S.A.	28
Tabella 31 - Indicatori Alloggi Protetti.....	30
Tabella 32 - Indicatori Centro Diurno per Anziani di Avio.....	31
Tabella 33 – Risultato di esercizio Centro Diurno convenzionato	32
Tabella 34 - Indicatori Centro Anziani di Ala	32
Tabella 35 - Ore lavorate anno 2020.....	33
Tabella 36 - Tasso di assenteismo	34
Tabella 37 – Direttive triennali 2017-2019.....	35